

Приказ
от 31.08.2023 № 244 - ОД

**«Об организации дополнительных платных образовательных услуг
в 2023 – 2024 учебном году»**

В связи с социальным заказом родителей, в целях удовлетворения потребностей населения в дополнительных образовательных услугах, согласно Уставу школы и лицензии,

приказываю:

1. Ввести дополнительные платные образовательные услуги в следующем объеме:
обучение детей дошкольного возраста по программе подготовки к школе детей пяти и шестилетнего возраста («Дошкольник»). Занятия проводить один раз в неделю, по субботам с 10.00 до 13.00, с продолжительностью урока 25 минут. Работу «Дошкольник» организовать с 16.09.2023 по 30.04.2024 в соответствии с учебным планом.

в 1-4 классах

а) изучение спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом по изобразительному искусству и хореографии:

живопись по 2 ч/нед, 68 часов в год

танцевальная практика по 2ч/нед, 68 часов в год;

б) изучение пропедевтического курса по английскому языку “Enjoy English” в объеме 2 ч/нед (68 часов в год) в 1 классах;

в) обучение по программе «АБВГДЕйка» в 1-4 классах в объеме 5 часов в неделю, 170 часов в год.

Занятия проводить согласно расписанию, после окончания основных занятий, с продолжительностью урока 40 минут. Работу организовать с 01.09.2023 по 31.05.2024, в соответствии с учебным планом.

в 5 -9 классах

изучение спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом по изобразительному искусству и хореографии:

живопись по 2 ч/нед, 68 часов в год,

танцевальная практика по 2ч/нед, 68 часов в год;

Занятия проводить согласно расписанию, после окончания основных занятий, с продолжительностью урока 40 минут. Работу организовать с 01.09.2023 по 31.05.2024 в соответствии с учебным планом.

Занятия в кружках художественно- эстетической направленности в 1- 9 классах в объеме согласно учебному плану

Занятия проводить согласно расписанию, после окончания основных занятий, с продолжительностью урока 40 минут. Работу организовать с 01.09.2023 по 31.05.2024 в соответствии с учебным планом

2. Для проведения дополнительных платных образовательных услуг закрепить следующие помещения:
 - танц .зал № 1 (2эт.) – для проведения занятий по танцевальной практике,
 - изостудии №1,2 – для проведения занятий по живописи.
 - английский – 3,5 – для проведения занятий по английскому языку (пропедевтический курс в 1-ых кл.),
 - кабинеты начальной школы танц зал № 1 (2эт.) – для проведения занятий школы «Дошкольник»
 - кабинеты начальной школы – для проведения занятий по программе «АБВГДЕйка»,
 - спортивные залы – для проведения спортивных секций,
 - кабинет ВИА - для проведения занятий по вокалу,

3. Плату за дополнительные услуги взимать согласно договорам с родителями и составленной смете в размере:
 - изучение спецкурсов по живописи, танцевальной практике – 100 рублей за час,
 - изучение пропедевтического курса по английскому языку в 1 классе – 100 рублей;
 - обучение в Школе «Дошкольник» - 100 рублей за час;
 - обучение по программе «АБВГДЕйка» - 100 рублей за час;
 - занятия в кружках различных направлений – 150 рублей за час.
4. Установить категории учащихся, имеющих право на льготную оплату дополнительных услуг в МБОУ Школе №145:
 - Опекаемые дети - 50 % оплаты,
 - Дети – инвалиды – 50 % оплаты,
 - Дети – сироты – 50 % оплаты,
 - Дети матерей – одиночек – 50% оплаты,
 - Дети из многодетных семей – 50 % оплаты,
 - Дети работников школы №145 – 50 % оплаты,
 - Дети из малообеспеченных семей – 50 % оплаты,
5. Согласно утвержденной смете плату за дополнительные образовательные услуги взимать на следующие цели:
 - зарплата учителей школы, оказывающих дополнительные платные услуги,
 - доплаты директору и главному бухгалтеру за организацию ПДОУ
 - укрепление материально-технической базы дополнительного образования,
 - приобретение учебной и методической литературы, педагогического инструментария,
 - приобретение мебели,
 - оплата коммунальных услуг,
 - приобретение хозяйственных, строительных материалов, канцтоваров
 - ремонт помещений, в которых проводятся дополнительные услуги,
 - участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, поощрения победителей,
 - прочие школьные нужды.
6. Составление сметы и контроль ее исполнения возложить на главного бухгалтера Баеву М.Ф.
7. Контроль качества предоставляемых услуг оставляю за собой
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы №145 _____/А.Ю. Колдеева/